

اطلاعیه ثبت نام پذیرفته شدگان مقطع دکتری Ph.D (نیمه متمرکز) آزمون سراسری سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ دانشگاه شیراز

ضمن عرض تبریک و خیر مقدم و آرزوی موفقیت برای پذیرفته شدگان آزمون دکتری سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ دانشگاه شیراز توجه پذیرفته شدگان محترم را به نکات زیر جلب می نماید.

دانشجوی گرامی، فرآیند ثبت نام شما در دانشگاه شیراز به **۲ صورت ثبت نام اینترنتی و حضوری (ارسال مدارک از طریق پست)** توسط دانشجو به انجام خواهد رسید. انجام هر دو نوع ثبت نام، الزامی است.

۱- ثبت نام اینترنتی:

این نوع ثبت نام از روز **شنبه مورخ ۱۴۰۱/۶/۱۲ لغایت سه شنبه ۱۴۰۱/۶/۱۵** از طریق سایت دانشگاه شیراز به آدرس www.shirazu.ac.ir اعلام و به مدت ۴ روز کاری شروع خواهد شد. لازم است برای ثبت نام اینترنتی، حتماً از قبل، اسکن مدارک مورد نیاز که در ذیل این اطلاعیه آمده است و به **تایید دفاتر اسناد رسمی** محل سکونت خود رسیده است، تهیه شده باشد (عکس ۳×۴ با رزولوشن ۳۰۰dpi و فرمت jpg و بقیه مدارک با رزولوشن ۱۵۰dpi و فرمت .jpg).

توجه: حجم هریک از فایل‌های بالا از 300 KB نباید بیشتر باشد.

ثبت نام اینترنتی شامل مراحل زیر است:

- ۱- ورود به سایت دانشگاه شیراز به آدرس www.shirazu.ac.ir
- ۲- مشاهده لینک ثبت نام پذیرفته شدگان در سایت دانشگاه شیراز و کلیک بر روی لینک ثبت نام
- ۳- درج شماره داوطلبی، شماره شناسنامه و کد ملی و تایید آن
- ۴- دریافت شناسه کاربری و رمز عبور و مشاهده لینک ورود به سیستم اتوماسیون آموزشی و تایید آن
- ۵- مشاهده سیستم اتوماسیون آموزشی دانشگاه شیراز و درج شماره کاربری و رمز عبور و تایید آن
- ۶- مشاهده دستور العمل ثبت نام و مطالعه دقیق آن
- ۷- تکمیل اطلاعات پایه به صورت صحیح و تکمیل تک تک فرم های ثبت نام و تایید آنها. بدیهی است که تکمیل هریک از فرم ها اجباری بوده و در صورت عدم تکمیل آن امکان ورود به فرم های بعدی وجود ندارد.

تذکر:

کلیه مکاتبات با استفاده از اطلاعات پایه از طریق سیستم اتوماسیون آموزشی انجام می پذیرد. لذا عدم تکمیل فرم ها، یا درج اطلاعات غلط و یا به صورت ناقص موجب عدم ثبت نام نهایی و مشکلات آتی می گردد و عواقب آن به عهده دانشجو خواهد بود.

۲- ثبت نام حضوری :

پس از اتمام ثبت نام اینترنتی لازم است بر اساس زمانبندی که از طریق سیستم اتوماسیون آموزشی دریافت می نمایید، با در دست داشتن اصل شناسنامه و اصل کارت ملی و اصل کارت پایان خدمت به دانشکده مربوطه شخصاً مراجعه نمایید. شایان ذکر است انتخاب واحد نیمسال دوم ۱۴۰۱ منوط به ثبت نام حضوری و تایید نهایی و تکمیل پرونده در دانشکده می باشد **لذا تاکید می شود در تاریخ اعلام شده حتماً حضور داشته باشید.**

ثبت نام حضوری ساعت ۸-۱۲ صبح خواهد بود.

توجه : عدم مراجعه پذیرفته شدگان در تاریخ تعیین شده برای ثبت نام به منزله انصراف از ادامه تحصیل تلقی خواهد شد. **ضمناً حضور شخص پذیرفته شده برای ثبت نام الزامی است.**

۳- ارسال اصل مدارک از طریق پست پیشتاز:

ارسال کلیه مدارک تحصیلی از طریق پست پیشتاز و **بارگذاری رسید پستی** در فرایند ثبت نام در اتوماسیون آموزشی می باشد که می بایست به صورت زیر انجام شود.

تذکر: لطفاً دقت شود در ارسال مدارک، علاوه بر آدرس دانشکده و کد پستی، شماره دانشجویی و عنوان رشته روی پاکت حتماً نوشته شود.

الف- ارسال اصل و کپی مدارک تحصیلی

ب- تصویر برابر با اصل تمام صفحات شناسنامه- کارت ملی- وضعیت نظام وظیفه(کارت پایان خدمت، کارت معافیت پزشکی- کارت معافیت دائم و....)- عکس

که لازم است تصویر آنها در **دفاتر اسناد رسمی** مورد تایید قرار گیرد.

** خواهشمند است فایل اسامی کارشناسان دانشکده ها، id ، شماره تلفن و آدرس را مطالعه فرمایید و مدارک را به دقت به آدرس پستی اعلام شده پست نمایید .

توجه:

کلیه مدارک می بایست بصورت کامل ارسال گردد. چنانچه مدارک ارسالی و مدارکی که در فرایند ثبت نام بارگذاری می شود با هم تطابق نداشته باشد **ثبت نام کان لم یکن تلقی** می گردد. بنابراین در ارسال مدارک و انجام مراحل فرایند ثبت نام دقت کامل بعمل آید.

مدارک لازم:

۱- اصل و یک برگ تصویر مدرک کارشناسی (لیسانس) مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا شورای عالی انقلاب فرهنگی که در آن معدل دوره کارشناسی (لیسانس) قید شده باشد. **به انضمام ریزنمرات مقطع کارشناسی.**

۲- اصل و یک برگ تصویر مدرک کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) یا دکتری حرفه ای مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا شورای عالی انقلاب فرهنگی **(حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۱/۶/۳۱)** که در آن معدل دوره کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) قید شده باشد. **به انضمام ریزنمرات مقطع کارشناسی ارشد.**

تبصره ۱- پذیرفته شدگانی که به دلایلی قادر به ارائه اصل مدرک کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) یا دکتری حرفه ای نمی باشند لازم است اصل گواهی تایید شده توسط دانشگاه یا موسسه آموزش عالی محل اخذ کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) یا دکتری حرفه ای را ارائه نمایند که در آن قید شده باشد اشتغال به تحصیل نامبرده مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری می باشد. **ضمناً ریزنمرات مقطع کارشناسی و کارشناسی ارشد الزامی است.**

مدارک سجلی

۱- تصویر شناسنامه از تمام صفحات آن با مهر و **تایید دفتر اسناد رسمی.**

۲- تصویر پشت و روی کارت ملی با مهر و **تایید دفتر اسناد رسمی**

۳- سه قطعه عکس تمام رخ (۳×۴) تهیه شده در سال جاری.

۴- تصویر مدرکی مبنی بر مشخص بودن وضعیت نظام وظیفه با مهر و **تایید دفتر اسناد رسمی**

کارمندان دولت

حکم مرخصی سالانه یا موافقت کتبی و بدون قید و شرط سازمان متبوع برای کارمندان دولت.

سهامیه مریبان

پذیرفته شدگانی که در مقابل سهمیه نهایی آنان عنوان **مربی** درج شده است، می بایست مدرکی که بیان کننده مربی **رسمی-قطعی و یا رسمی-آزمایشی** شاغل در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی وابسته به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری باشد را ارائه نمایند. در غیر اینصورت **ثبت نام کان لم یکن تلقی** می گردد. **موافقت رسمی دانشگاه محل خدمت الزامی است**

هزینه امور ثبت نام

- واریز مبلغ /- ۱۷۰۰۰۰۰ ریال (**یک میلیون و هفتصد هزار ریال**) بابت هزینه امور ثبت نام قابل پرداخت به صورت اینترنتی از طریق رمز دوم کارت های عابر بانک، بانک های عضو شتاب (در فرم پرداخت اینترنتی هزینه امور ثبت نام در فرایند ثبت نام)

تأکید می شود وجه ثبت نام حتماً بایستی از طریق اینترنت به حساب مربوطه واریز شود. ضمناً هزینه پرداخت شده به هیچ عنوان مسترد نمی گردد.

قابل توجه دانشجویان مشمول نظام وظیفه:

- کلیه دانشجویان مشمول نظام وظیفه لازم است در سایت نظام وظیفه به آدرس: **sakha.epolice.ir** ثبت نام نمایند.

استعلام مدرک تحصیلی

جهت استعلام گواهی تحصیلی مقطع قبلی لطفاً به آدرس سایت <https://estelam.msrt.ir> وارد شده و درخواست استعلام مدرک را ثبت و کد رهگیری دریافتی را در قسمت اطلاعات پایه در فرایند ثبت نام وارد نمایید.

* پیگیری وصول تاییدیه تحصیلی مدرک مقاطع قبلی تا قبل از شروع نیمسال دوم سال تحصیلی ۱۴۰۱ برعهده دانشجویان می باشد.

خوابگاه

دانشجویان عزیز خوابگاهی می بایست در پرتال دانشجویی صندوق رفاه (bp.swf.ir) طبق فایل راهنمایی که در فرایند ثبت نام اینترنتی قرار داده شده است، هزینه خوابگاه را پرداخت و رسید پرداختی را جهت تکمیل ثبت نام خوابگاه و اخذ مجوز ورود به خوابگاه به همراه داشته باشند. بدیهی است در صورت همراه نداشتن فیش واریزی، اداره خوابگاه ها هیچ مسئولیتی در قبال ارائه خوابگاه به دانشجویان ورودی جدید نخواهد داشت. ضمناً برای اطلاع از روند اخذ خوابگاه و اطلاعیه های مربوط به اداره رفاه و اداره خوابگاههای دانشگاه شیراز می توانید به آدرس کانال سروش زیر مراجعه فرمائید.

[@Khabgah shirazu](#)

[@Refah shirazu](#)

کارت دانشجویی

- جهت دریافت کارت دانشجویی به آدرس میدان ارم- پردیس ارم- روبروی استخر دانشگاه- ساختمان امور فرهنگی- واحد صدور کارت از ساعت ۸-۱۲ صبح مراجعه نمایید.

- شروع کلاس ها

- شروع کلاس ها ۱۴۰۱/۶/۲۷ بصورت حضوری می باشد. در صورت وجود هرگونه مشکل می توانید با کارشناس رشته در دانشکده و بخش که اطلاعات آنها در ذیل این اطلاعیه درج شده تماس حاصل نمایید. و یا به شناسه کاربری ایشان در اتوماسیون آموزشی قسمت پیام ها مشکل خود را مطرح و پیام را ارسال نمایید.

- جهت اطلاع از برنامه درسی ترم اول ۱۴۰۱ بلافاصله پس از ثبت نام اینترنتی و دریافت نوبت از سیستم اتوماسیون آموزشی در روزهای اداری به بخش مربوطه مراجعه نموده و برنامه درسی هفتگی خود را دریافت نمایید.

پاسخ گویی به مشکلات ثبت نام اینترنتی:

آدرس پست الکترونیک sessadmin@shirazu.ac.ir

پاسخ گویی جهت اطلاع از مدارک ثبت نام: از طریق دانشکده و بخش های مربوطه صورت می پذیرد. از مراجعه به سایر واحدهای دانشگاه خودداری گردد.

خواهشمند است فایل اسامی کارشناسان دانشکده ها و شماره تلفن و آدرس را مطالعه فرمایید.

*توجه: دانشجویان گرامی جهت ارتباط با :

۱- کارشناس آموزش بخش، لطفا در سامانه اتوماسیون آموزشی (sess.shirazu.ac.ir) در قسمت پیام ها، گزینه **پیام به کارشناس بخش** را انتخاب و پس از باز شدن صفحه پیام، نام کارشناس آموزش در بالای صفحه ثبت شده و باید عنوان، متن و نوع پیام را ثبت و ارسال نمایید.

۲- برای ارسال پیام به سایر کارشناسان در قسمت پیام ها، گزینه ایجاد پیام جدید را انتخاب و در قسمت id های دریافت کنندگان، شناسه کاربری کارشناس را درج و تیک تایید را در مربع کنار گزینه فعال و نوار آبی رنگ کلیک و در صفحه پیام متن و عنوان را درج و ارسال نمایید.

۳- جهت دریافت پاسخ های پیام خود گزینه پیام ها، قسمت پیام ها را چک کنید.

* کلیه پذیرفته شدگان مقطع دکتری پردیس بین الملل دانشگاه جهت ثبت نام به سایت پردیس بین الملل به آدرس suid.shirazu.ac.ir قسمت اخبار و اطلاعات مراجعه نمایند.

تکمیل کارنامه سلامت جسم:

کلیه دانشجویان لازم است پس از مراجعه به سامانه سجاد به آدرس:
<http://portal.saorg.ir/physicalhealth> کلیه صفحات کارنامه سلامت جسم را تکمیل نمایند.

تکمیل کارنامه سلامت روان:

** به اطلاع می رساند کلیه دانشجویان مقاطع مختلف دانشگاه شیراز موظف به شرکت در "طرح کشوری کارنامه سلامت روان" می باشند،

بدین منظور خواهشمند است برای تکمیل فرم کارنامه سلامت روان خود، به نکات ارائه شده توجه نمایید.

نکات مربوط به طرح کشوری کارنامه سلامت روان دانشجویان نوورود

نکته ۱

لازم است کلیه دانشجویان نوورود مقاطع مختلف تحصیلی دانشگاه شیراز (کاردانی، کارشناسی، ارشد، دکتری عمومی، دکتری تخصصی) در طرح کارنامه سلامت روان شرکت نمایند.
براساس دستورالعمل سازمان امور دانشجویان وزارت علوم، تحقیقات و فناوری،
انتخاب واحد شما در نیمسال دوم سال تحصیلی، منوط به تکمیل کارنامه سلامت روان و
تأیید مرکز مشاوره و روان درمانی دانشگاه می باشد.

نکته ۲

در صورت عدم شرکت دانشجو در طرح، مرکز مشاوره هیچ مسؤولیتی در قبال عدم ثبت نام دانشجو
در نیمسال دوم نخواهد داشت.

نکته ۳

با توجه به محرمانه بودن اطلاعات شما، شخصاً اقدام به تکمیل فرم کارنامه سلامت روان نمایید و

از واگذار نمودن تکمیل فرم مربوطه به اعضاء خانواده و يا مسؤول كافي نت، اكيداً خودداري نماييد.

نکته ۴

به منظور تکمیل فرم الکترونیک کارنامه سلامت روان خود از زمان ثبت نام تا حداکثر

۳۰ مهرماه ۱۴۰۱ وارد لینک زیر شده و کارنامه را تکمیل نمایید.

لینک آدرس سامانه کارنامه سلامت دانشجویان نوورود:

<http://portal.saorg.ir/mentalhealth>

نکته ۵

هنگام ورود به سامانه سجاد، چنانچه قبلاً در این سامانه ثبت کرده اید با نام کاربری و رمز عبور قبلی خود

وارد شوید و اگر قبلاً ثبت نام نکرده اید، ابتدا ثبت نام کنید و سپس پرسشنامه خود را

تکمیل نمایید.

نکته ۶

چنانچه رمز عبور قبلی خود را فراموش کرده اید، از طریق گزینه " رمز عبور را گم کرده اید."

رمز عبور جدید خود را ثبت نمایید.

نکته ۷

در صورت برخورد با هر گونه مشکلی در روند دریافت رمز جدید و یا تکمیل کارنامه سلامت روان خود،

از طریق منوی ارتباط با پشتیبانی سامانه سجاد، مشکل خود را اعلام و پیگیری نمایید.

نکته ۸

پس از تکمیل کارنامه سلامت روان، نیازی به پرینت خروجی کارنامه سلامت روان و مراجعه به

مرکز مشاوره دانشگاه نمی باشد. بنابراین از مراجعه حضوری به مرکز مشاوره جهت تحویل خروجی کارنامه سلامت روان خود، اکیداً خودداری نمایید.
در صورت نیاز، کارشناسان مرکز مشاوره با شما تماس می گیرند.

نکته ۹

طرح کارنامه سلامت روان، طرحی متفاوت از طرح کارنامه سلامت جسم و تندرستی می باشد، بنابراین مراحل هر طرح می بایست طبق فرمت اعلام شده به صورت کاملاً مجزا انجام گردد.

نکته ۱۰

در صورت هرگونه سؤال در مورد **کارنامه سلامت روان** می توانید (روزهای زوج هفته از ساعت ۱۲ تا ۱۴) با شماره ۰۷۱۳۶۱۳۳۸۵۸ تماس بگیرید.

مدیریت امور آموزشی دانشگاه شیراز